

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARIO ENRIQUE CAXAJ RODRÍGUEZ	CUI:	2691429160301
Número de contrato:	DGA-029-288-2024	Acuerdo Ministerial:	365-2024
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	16502450
Número de Factura:	1433944899	Serie:	DD1B3891
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	Período del Informe:	DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
Monto Total del Contrato	Q. 152,068.97	Plazo del Contrato:	26/02/2024 AL 31/12/2024

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la elaboración de informes y diagnósticos en seguimiento a las acciones desarrolladas por la Dirección General de las Artes.
- b) Se brindó apoyo en proponer planes, estrategias y acciones para el fortalecimiento de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó en el análisis y gestión de los proyectos administrativos y artísticos que se desarrollen en la Dirección General de las Artes, así mismo, en darle el debido seguimiento a las iniciativas que se encuentren en desarrollo.
- d) Se brindó apoyo en en el desarrollo de acciones orientadas a la formación y desarrollo de la vocación artística profesional y alternativa en sus diversas disciplinas a la población guatemalteca.
- e) Se apoyó al Director General de las Artes, en las distintas reuniones y mesas de trabajo que se programan en el Ministerio de Cultura y Deportes.
- f) Se brindó apoyo en el análisis, desarrollo y gestión de necesidades y mejoras en procesos administrativos e infraestructura de los edificios que pertenecen a la Dirección General de las Artes.
- g) Se apoyó en la agilización de procesos administrativos de la Dirección General de las Artes.
- h) Se apoyó en el monitoreo y evaluación de las actividades que se desarrollan en las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.

MARIO ENRIQUE CAXAJ RODRÍGUEZ

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Olivia Castañeda Arroyo
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARIO ENRIQUE CAXAJ RODRÍGUEZ</u>	CUI:	<u>2691429160301</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-288-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>365-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>16502450</u>
Número de Factura:	<u>1433944899</u>	Serie:	<u>DD1B3891</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>26/02/2024 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 152,068.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>26/02/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

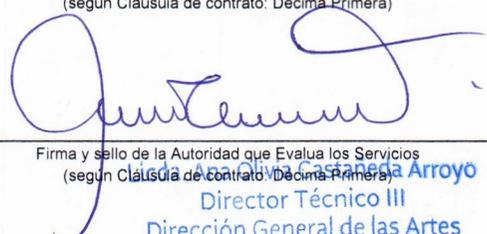
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyó en la elaboración de informes y diagnósticos en seguimiento a las acciones desarrolladas por la Dirección General de las Artes.
- b) Se brindó apoyo en proponer planes, estrategias y acciones para el fortalecimiento de la Dirección General de las Artes.
- c) Se apoyó en el análisis y gestión de los proyectos administrativos y artísticos que se desarrollen en la Dirección General de las Artes, así mismo, en darle el debido seguimiento a las iniciativas que se encuentren en desarrollo.
- d) Se brindó apoyo en el desarrollo de acciones orientadas a la formación y desarrollo de la vocación artística profesional y alternativa en sus diversas disciplinas a la población guatemalteca.
- e) Se apoyó al Director General de las Artes, en las distintas reuniones y mesas de trabajo que se programan en el Ministerio de Cultura y Deportes.
- f) Se brindó apoyo en el análisis, desarrollo y gestión de necesidades y mejoras en procesos administrativos e infraestructura de los edificios que pertenecen a la Dirección General de las Artes.
- g) Se apoyó en la agilización de procesos administrativos de la Dirección General de las Artes.
- h) Se apoyó en el monitoreo y evaluación de las actividades que se desarrollan en las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.
- i) Se apoyó en otras acciones relacionados a los servicios que se prestaron.

MARIO ENRIQUE CAXAJ RODRIGUEZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ana Olivia Castañeda Arroyo
Director Técnico III
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARIO ENRIQUE CAXAJ RODRÍGUEZ	CUI:	2691429160301
Número de contrato:	DGA-029-286-2024	Acuerdo Ministerial:	365-2024
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	16502450
Número de Factura:	1433944899	Serie:	DD1B3891
Honorarios Mensuales:	Q. 15,000.00	Período del Informe:	26/02/2024 AL 31/12/2023
Monto Total del Contrato:	Q. 152,068.97	Plazo del Contrato:	26/02/2024 AL 31/12/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES		

Objetivos del Contrato: **"EL TÉCNICO"** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

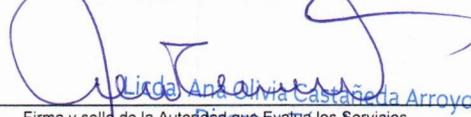
Desarrollo Ordenado de resultados obtenidos:

- a) Se logró la elaboración de informes y diagnósticos en seguimiento a las acciones desarrolladas por la Dirección General de las Artes dirigidos a diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes y organizaciones del sector cultural tanto nacional como internacional, como por ejemplo: Unidad de Género del Ministerio de Cultura y Deportes, Delegación de Planificación de la Dirección General de las Artes, Dirección de Planificación y Modernización Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes, Secretaría Económica para América Latina y el Caribe, requerimientos de diferentes diputados del Congreso de la República de Guatemala, sedes y subsedes de la Dirección General de las Artes a nivel nacional, diversos informes de acciones de la Dirección General de las Artes, historia y funciones de la Dirección General de las Artes, propuestas de Guatemala para la carga semanal de contenido en línea que destaque las obras literarias de los países miembros de FELAC en Instagram y Facebook de la Cibersecretaría de FELAC, preparación de informes solicitados en el tema de violencia contra la mujer, informe de Victorias Tempranas y su análisis, elaboración de encuesta sobre investigación y desarrollo para la Secretaría Nacional de Ciencias y Tecnología SENACYT, acciones de la Dirección General de las Artes en torno a la Economía Naranja y las industrias culturales, caso 13. 846 Alaide Foppa Falla Vs. Guatemala y que se encuentra en trámite en la Comisión Interamericana de Derechos Humanos, acciones a favor de la mujer, entre otros.
- b) Se logró proponer planes, estrategias y acciones para el fortalecimiento de la Dirección General de las Artes como: -Organización y acompañamiento para la elaboración de metas e indicadores del Plan Nacional de Gobierno de Guatemala, en coordinación con la Delegación de Planificación y Modernización Institucional.
- c) Se logró el análisis y gestión de los proyectos administrativos y artísticos que se desarrollen en la Dirección General de las Artes, así mismo, en darle el debido seguimiento a las iniciativas que se encuentran en desarrollo, como: el proyecto del Año Conmemorativo de Miguel Ángel Asturias, seguimiento al proyecto de capacitación en liderazgo y comunicación organizacional con el Banco de los Trabajadores, proyecto de Orquesta de Cámara y Festival de Música de Cámara, Enfoque teórico y componentes sustantivos de la presentación de la Obra "El Señor Presidente", reforma de acuerdos como el de la Semana de Manolo Gallardo y la Semana de la Plástica, Certamen de Arte y Cultura GUATEPAZ, Muestra Departamental de Teatro Norma Padilla, Festival de Cine Centroamericano ICARO, Feria Internacional del Libro FILGUA, atención de asuntos y dictámenes de Cooperación Nacional e Internacional, orientando y atendiendo consultas relacionadas, situación de la Comisión de Investigación del Arte en Guatemala, modificaciones al Certamen Permanente Centroamericano 15 de Septiembre, edición 2024, Encuentro Nacional de Formulación de la Política para la promoción y protección de las personas artistas y profesionales de la cultura de la Región SICA, Primera Edición del Festival-concurso de Piano "Luis Felipe Arias", conmemoración del 80 aniversario de la Revolución de Octubre de 1944, acontecimiento histórico de gran trascendencia social para nuestro país, especialmente la realización de la exposición fotográfica "Nuestra Primavera: Revolución de 1944", proyecto artístico integrado con estudiantes de 5 escuelas nacionales de formación artística y otros proyectos paralelos entre otras.
- d) Se logró aportar al desarrollo de acciones orientadas a la formación y desarrollo de la vocación artística profesional y alternativa en sus diversas disciplinas a la población guatemalteca, como el Instituto de la Marimba, pensum de estudios de Escuelas de Arte y Escuela de la Marimba, proceso de profesionalización de docentes de las diferentes escuelas de arte, entre otros.
- e) Se logró apoyar a la Directora General de las Artes, en las distintas reuniones y mesas de trabajo que se programan en el Ministerio de Cultura y Deportes, como comité ejecutivo de la Dirección General de las Artes y otras con personas jurídicas e individuales, como la atención y seguimiento a comisión a Río Hondo, Zacapa, para presentación ante la Comisión de la Mujer del Congreso de la República. de informe de la Dirección General de las Artes sobre atención de la mujer en la Región III de Guatemala: Zacapa, Progreso, Chiquimula, Izabal, capacitaciones como la implementación de la política migratoria, análisis de la viabilidad de realizar gira artística en el Departamento de Petén, en coordinación con la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia y el apoyo de las corporaciones municipales locales, situación de la Escuela de Arte de Chimaltenango y la municipalidad local.
- f) Se logró el análisis, desarrollo y gestión de necesidades y mejoras en procesos administrativos e infraestructura de los edificios que pertenecen a la Dirección General de las Artes, como nuevos procedimientos para el manejo de papelería y documentos internos de la Secretaría de la Dirección General de las Artes, cambios en el Manual de Organización y Funciones MOF de la Dirección General de las Artes, atención a los procesos de descentralización desconcentración, entre otras.
- g) Se logró incidir en la agilización de procesos administrativos de la Dirección General de las Artes.
- h) Se logró apoyar los procesos de monitoreo y evaluación de las actividades que se desarrollaron en las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes, tanto a nivel de las direcciones técnicas, como de las delegaciones de apoyo directo a la Dirección General.

MARIO ENRIQUE CAXAJ RODRIGUEZ
 Nombre Completo del Contratista.


 Firma de Contratista

LICDA. ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes